

Согласовано
на педагогическом совете МБУ ДО «ДП и Ш»
Протокол № 1 от 01 сентября 2021

Утверждаю:
директор МБУ ДО «ДП и Ш»
В.А. Каменева
Приказ № 1/21 от 01 сентября 2021г.



Положение о мониторинге образовательных результатов МБУ ДО «Дом пионеров и школьников Чернянского района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Мониторинг образовательных результатов МБУ ДО «Дом пионеров и школьников Чернянского района Белгородской области» представляет собой непрерывное (систематическое) отслеживание состояния и результатов образовательной деятельности, с целью управления их качеством, повышения эффективности.

1.2 Мониторинг является одним из важнейших инструментов разработки образовательной политики МБУ ДО «Дом пионеров и школьников Чернянского района Белгородской области»

2. Основные понятия

2.1. Образовательный мониторинг- это специально организованное, целевое, системное наблюдение за качеством образования в системе учреждения дополнительного образования, позволяющее отслеживать уровень удовлетворения образовательных потребностей населения.

2.2. Образовательный мониторинг — это способ организационно - информационных потоков в системе учреждения дополнительного образования, осуществляемый через упорядочение и стандартизации сбора, обработки, хранения и анализа информации.

2.3. Качество образования - это характеристика образования, определяемая совокупностью свойств, способствующих удовлетворению образовательных потребностей человека и отвечающих интересам общества и государства. В широком смысле качество образовательного процесса через уровень мастерства педагога и уровень достижений учащихся в образовательном процессе, качество условий реализации образовательного процесса и качество управления системой образования.

2.4. Мониторинг образовательных результатов является целенаправленным самостоятельным компонентом педагогического процесса и средством управления качеством образовательного процесса МБУ ДО «Дом пионеров и школьников Чернянского района Белгородской области».

3. Методы мониторинга

1. Анкетирование (выявление социального заказа).

2. Тестирование (спрос в д/о).

3. Наблюдение

4. Беседа

5. Опрос, собеседование.

6. Контрольные, зачётные занятия, конкурсы, выставки.

7. Изучение педагогической документации:

- ТХ образовательного процесса (где ТХ - типологическая характеристика);
- профессиональная карта педагога;
- книга успехов;
- банк детских достижений («сундучок успехов», летопись достижений, почтовый ящик, программа личностного роста)
- анализ занятий (педагогический самоанализ) текущего взаимодействия с детьми (аналитический способ текущего мониторинга);
- шкала оценки образовательных результатов (шкала измерений необходима для создания единой мониторинговой системы).

8. Анализ всей документации.

4. Объект мониторинга

4.1. Объектом мониторинга являются:

1) Учащиеся

Критерии:

- Результаты учебной деятельности;
- Уровень обученности (ЗУН);
- Уровень воспитанности;
- Степень адаптации учащихся в коллективе, в учебном заведении;

Показатели:

- единство, сплочённость коллектива;
- посещаемость занятий без пропусков;
- высокие результаты (призовые места в конкурсах, выставках);
- активное участие в общих праздниках ДП и Ш
- дальнейшее поступление в ВУЗы, Сузы по профилю, возвращение в ДП и Ш в качестве педагогов.

2) Педагоги

Критерии:

- профессионализм педагогов;
- коммуникабельность;
- компетентность;
- работа без б/л;
- методы, профессиональная грамотность;
- достижения детей;
- увлечённость делом, наличие хобби увлечений;
- умение создать сплочённый детский коллектив, традиции;

Показатели:

- востребованность среди коллег, учащихся, родителей, администрации; взаимопомощь, взаимодействие с коллегами;
- высокий рейтинг на городском уровне, района, области;

- уважение среди коллег, учащихся, родителей;
- результативность (участие в конкурсах, конференциях, МО, семинарах, педсоветах);
- профессиональная и методическая продуктивность;
- творческая деятельность (персональные выставки, мастер-классы, выступления);
- публикации;
- умение работать с разными категориями детей, профилактическая работа по борьбе с вредными привычками, наркотиками;

3) Родители

Критерии:

- отношение родителей к образовательному учреждению ДП и Ш и д/о в целом;
- участие в жизни ДП и Ш, детского коллектива, оказание разного рода помощи;
- социальный статус семьи;
- отношение родителей к образованию, к творческой деятельности;

Показатели:

- активное участие в жизни своих детей, группы, учреждения;
- помощь в организации массовых мероприятий, спонсорская, помощь;
- посещение родительских собраний;
- обращение за консультативной помощью в воспитании ребёнка к педагогам ДП и Ш;
- участие в конкурсах «Моя семья», «Лучшая бабушка» и т.д.;
- рекламная и просветительская деятельность среди друзей, знакомых, других родителей.

4) Администрация

Критерии:

- компетентность;
- грамотность;
- руководство коллективом;
- оказание педагогической и методической помощи;
- способность зажечь идеи, подвигнуть на общее дело;
- уровень отношений в коллективе, коллегиальность;
- психологическая, материальная поддержка коллег.

Показатели:

- сплоченный коллектив;
- частота обращений в методическую службу, зам. директора, директору;
- методологическая и профессиональная грамотность;
- оказание консультативной помощи;

- хороший психологический климат в коллективе;
- участие коллектива в городских, районных, областных мероприятиях, конкурсах;
- разработанная система поощрений;
- разрешение конфликтов в коллективе.

5.) Материально-техническое обеспечение

Критерии:

Оснащение учебных кабинетов, ТСО.

- мебель;
- видео - и аудиотека;
- дидактические и наглядные пособия;
- ремонт кабинетов ДП и Ш;
- музыкальная и звукозаписывающая аппаратура;
- наличие музыкального, зрительного зала, библиотеки, комнаты отдыха, игротеки.

Показатели:

- высокий уровень материально-технического оснащения;
- оснащённость учебных кабинетов всем необходимым;
- наличие музыкальной и видеоаппаратуры.

6.) Социальная среда

Критерии:

- социальная карта микрорайона;
- сотрудничество со школами и другими учреждениям
- зоны риска.

Показатели:

- изучение соц. спроса в дополнительном образовании;
- расширение сети сотрудничества с другими учреждениями;
- выявление «зон риска» и привлечение детей и подростков к занятиям в ДП и Ш.

5. Предмет мониторинга

5.1. Предметом мониторинга является качество дополнительных образовательных услуг Дома пионеров и школьников.

5.2. При изучении условий осуществления образовательного процесса анализируются:

- уровень мастерства педагогических кадров;
- У
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- локальная нормативно - правовая база деятельности учреждения и детские объединения;
- контингент учащихся.

5.3. При изучении качества дополнительного образования анализируется:

- результаты освоения образовательных программ дополнительного образования детей;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- творческие достижения воспитанников;
- результаты участия обучающихся в районных, областных и Всероссийских творческих конкурсах;
- социально - психологический климат в детских объединениях ДП и Ш.

6. Цель мониторинга

6.1. Целью мониторинга является отслеживание динамики дополнительных образовательных услуг, оказываемых в ДП и Ш и эффективность управления качеством образования.

7. Задачи мониторинга

- 7.1. Непрерывное наблюдение за состоянием и результативностью образовательного процесса в пределах своей компетенции и получение оперативной информации о нем.
- 7.2. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе и факторов, вызывающих их.
- 7.3. Определение мероприятий, направленных на корректировку негативных тенденций в образовательном процессе, усовершенствования и профилактики ошибок.
- 7.4. Осуществление процессов перспективного планирования деятельности ДП и Ш.
- 7.5. Оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения.

8. Порядок проведения мониторинга, обработки и накопления информации

- 8.1. Мониторинг проводится на основании приказа по МБУ ДО «Дом пионеров и школьников Чернянского района Белгородской области»
- 8.2. Периодичность и сроки мониторинга устанавливаются приказом директора ДП и Ш.
- 8.3. Методист:
 - проводит обработку, накопление и анализ информации, полученной в ходе мониторинга;
 - организует проверки по выполнению рекомендаций, данных в ходе мониторинга, и обеспечению качества образования в детских объединениях ДП и Ш.